

镇平县曲屯镇 2025 年以工代赈示 范工程

招标文件

招标人：镇平县曲屯镇人民政府

招标代理机构：河南荣建工程咨询有限公司

日 期：2025 年 2 月

目 录

第一章 招标公告	4
第二章 投标人须知	9
投标人须知前附表.....	9
1. 总则.....	16
2. 招标文件.....	19
3. 投标文件.....	20
4. 投标.....	22
5. 开标.....	23
7. 合同授予.....	24
8. 重新招标和不再招标.....	25
9. 纪律和监督.....	25
10. 需要补充的其他内容.....	26
第三章 评标办法	33
评标办法前附表.....	33
1. 评标方法.....	39
2. 评审标准.....	39
2.1 评审标准	39
2.2 分值构成与评分标准	39
3. 评标程序.....	40
3.1 初步评审	40
3.2 详细评审	40
3.3 投标文件的澄清和补正	40
3.4 评标结果	41
第四章 合同条款及格式	43
第五章 工程量清单	44
第六章 图纸	45

第七章	技术标准和要求	46
第八章	投标文件格式	47
一、	投标函及投标函附录	49
(一)	投 标 函	49
(二)	投标函附录	50
二、	法定代表人身份证明	51
三、	授权委托书	52
四、	投标保证金交付证明	53
五、	已标价工程量清单	54
六、	项目管理机构	55
(一)	项目管理机构组成表	55
(二)	主要人员简历表	56
(三)	项目经理获奖工程情况简表	57
七、	资格审查资料	58
(一)	投标人基本情况表	58
(二)	近年财务状况	59
(三)	项目经理	59
(四)	信用记录查询网页	59
(五)	无行贿犯罪承诺函	59
(六)	其它	59
(七)	承诺	60
八、	业绩	62
(一)	2022 年以来完成的类似工程一览表	62
(二)	正在施工的和新承接的工程情况表	63
(三)	2020 年以来获奖工程一览表	64
九、	其他材料	65
十、	施工组织设计	66

第一章 招标公告

镇平县曲屯镇 2025 年以工代赈示范工程 招标公告

1、招标条件

本招标项目镇平县曲屯镇 2025 年以工代赈示范工程已由镇平县发展和改革委员会以镇发改审批【2024】94 号批准建设，项目代码：2408-411324-04-01-211317。招标人为镇平县曲屯镇人民政府，建设资金为中央财政资金及地方配套，项目出资比例为 100%。项目已具备招标条件，现对该项目施工进行国内公开招标。

2、项目概况与招标范围

2.1 项目名称：镇平县曲屯镇 2025 年以工代赈示范工程

2.2 项目编号：E4113241324001553001

2.3 资金来源：中央财政资金及地方配套

2.4 项目地点：镇平县曲屯镇曲屯村

2.5 项目概况：在镇平县曲屯镇曲屯村进行农村公益性基础设施建设，主要包括农村交通基础设施、农村生活基础设施等美丽宜居村庄整治提升，涉及农村交通基础设施和农村生活基础设施。其中，新建道路 2.3 公里，清淤 5227.5 立方米，新增一侧护坡长度 934.25 米，新建排水工程 941.8 米，坑塘整治两处，共 3485 平方米

2.6 招标范围：工程量清单及图纸内全部内容

2.7 计划工期：180 日历天

2.8 质量要求：达到国家验收规范合格标准

2.9 标段划分：1 个标段

3、投标人资格要求：

3.1、投标人须具有独立法人资格，具有有效的营业执照。

3.2、投标人须具备建设行政主管部门颁发的市政公用工程叁级及以上资质，并具备有效的安全生产许可证；

3.3、拟派项目经理须具备市政工程专业贰级及以上注册建造师，具备有效的安全生产考核合格证，且不得担任其他在施建设工程项目的项目经理（出具无在建承诺书）；

3.4、投标人具有健全的财务管理制度，近三年财务状况良好（提供 2021 年、2022 年、2023 年财务审计报告，企业成立不足三年的，以注册时间为准；新成立公司未满一年者提供银行资信证明）；

3.5、依据财库〔2016〕125 号文件规定，对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人，拒绝其参与本项目招投标活动。投标人需上传规范的信用报告，信用报告应通过“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)下载，信用报告的生成日期为本项目递交投标文件截止时间前 10 日内及中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)查询信用记录（提供招标公告发布之后的相关网站查询结果截图并加盖公章）；

3.6、投标人须提供无行贿犯罪记录承诺函（查询对象包括企业、企业法定代表人、项目经理、委托代理人），并对其真实性负责，格式自拟，若承诺不实，造成的后果由投标人自行负责。

3.7、本次招标不接受联合体投标。

本项目实行资格后审，审查内容以投标截止时间前填报上传企业诚信库信息为准，过期更改的诚信库信息不作为本项目评审依据。开评标现场不接受诚信库信息原件。诚信库上传信息必须内容齐全，真实有效，原件扫描件清晰可辨。否则，由此造成应得分而未得分或资格审查不合格等情况的，由投标企业承担责任。本项目评标结果公示时，同时公示中标候选人诚信库信息，接受社会监督。

4、招标文件的获取：

4.1 企业诚信库注册：

本项目只接受南阳市公共资源电子交易平台中已加入企业诚信库的企业投标，未入库的投标人请及时办理入库手续。入库办理请参见南阳市公共资源交易中心网站 <https://ggzyjy.nanyang.gov.cn> 下载专区《诚信库申报操作手册》，企业办理诚信库不收取任何费用，不需携带原件到南阳市公共资源交易中心进行审核。因未及时办理入库手续导致无法投标的，责任自负。

4.2 办理 CA 数字证书：

投标企业完成企业诚信库注册后，必须办理 CA 数字证书方可在网上办理招投标相关业务。
CA 数字证书办理请参见南阳市公共资源交易中心网站下载专区《CA 办理所需资料》。

4.3 投标保证金交纳

本招标项目投标保证金允许转账、电子投标保函、免缴投标保证金、保证金减半缴纳、承诺函代替投标保证金五种方式(符合其中任一种即可)。

(1) 转账

投标企业需严格按所投项目标段招标文件提供的银行账号交纳保证金，确认相关信息无误；保证金必须从企业基本账户一次性足额打入指定账户；企业基本账户必须与企业诚信库内填写的基本账户信息完全一致；投标保证金到账情况以开标时交易中心电子交易系统显示的银行数据为准；系统未显示或未按照招标文件相关要求交纳均视为未缴纳保证金，不能参加开标活动。

(2) 电子投标保函

投标企业必须首先确认本企业诚信库内填写的基本账户相关信息真实准确；企业可以在交易中心电子交易系统业务管理“电子保函申请”功能中自主选择电子保函平台、承保机构办理电子保函业务；办理电子投标保函费用必须出自投标企业基本账户。开标时未按照招标文件相关要求出具电子投标保函的，视为未缴纳保证金，其投标文件将被拒绝，不能参加开标活动。

(3) 保证金免缴

纳入南阳市建筑业企业信用评价《关于公布 2023 年度全市建筑业类企业信用综合评价结果的公告》(宛建〔2024〕73 号)且结果为 AAA 级的各类投标企业，在参与南阳市政府投资项目招标投标活动中，可免交投标保证金。

其他市级及以上政府行政主管部门评价的信用最高等级或第三方(商业)信用服务机构出具的 AAA 信用等级与我市建筑业信用评价结果 AAA 级别享受同等待遇；满足条件的投标企业需在投标时上传承诺书、信用评级文件及公示网址。

上述投标企业在参与本次招标项目投标截止时间前须将企业所获取信用评级的文件依据原件录入“南阳市公共资源电子交易平台企业诚信库”的【企业奖惩】栏目中，方可享受保

证金免交优惠政策。

（4）保证金减半缴纳

对企业信用评价为 AA 级的建筑业企业，给予投标保证金减半缴纳。

纳入南阳市建筑业企业信用评价《关于公布 2023 年度全市建筑业类企业信用综合评价结果的公告》（宛建〔2024〕73 号）且结果为 AA 级的各类投标企业，在参与南阳市政府投资项目招标投标活动中，给予投标保证金减半缴纳。上述投标企业在参与本次招标项目投标截止时间前须将企业所获取信用评级的文件依据原件录入“南阳市公共资源电子交易平台企业诚信库”的【企业奖惩】栏目中，方可享受保证金优惠政策。

（5）承诺函代替投标保证金

按照《南阳市公共资源交易管理委员会办公室关于进一步优化招标投标营商环境的通知》（宛公办〔2021〕2 号）文的要求，在南阳市工程项目勘察、设计和物业项目招投标活动中，推行以投标承诺函替代投标保证金。

4.4、招标文件获取时间：2025 年 3 月 7 日 8 时 00 分至 2025 年 4 月 1 日 9 时 00 分。潜在投标人可在会员系统中直接下载招标文件。

地点：本项目使用不见面开标，投标人无需前往现场来参与投标。

4.5 招标文件免费下载。

5、投标文件的递交：

5.1 电子投标文件上传递交的截止时间：2025 年 4 月 1 日上午 9：00（北京时间）。

5.2 开标：采用网上不见面方式开标，投标企业登录南阳市公共资源交易中心网站，按照下载专区中操作手册的要求，做好相关准备工作。网上不见面开标大厅网址 <https://ggzyjy.nanyang.gov.cn/BidOpening/bidopeninghallaction/hall/login>

5.3 潜在投标人自行上传投标文件，无需寄送和递交非加密投标文件光盘等。需要注意开标前登录不见面系统；电子投标文件应在招标文件规定的投标截止时间前到达交易系统。逾期到达交易系统的电子投标文件视为放弃本次投标，招标人不予受理。

5.4 因投标人无需现场参与开标，所有准备工作需要自行到位。开标过程中如遇到紧急事项，可在不见面开标大厅中进行提出异议或文字交流，严重问题可拨打技术支持电话 400-998-0000。

5.5 不见面开标过程中，如投标人准备不到位，造成无法及时解密、网络问题等情况造成开标无法继续的，视为该投标人自动放弃投标（30 分钟内），将被退回投标文件。

6、发布公告的媒介：

本次招标公告同时在中国招标投标公共服务平台、河南省电子招标投标公共服务平台、河南省政府采购网、全国公共资源交易平台(河南省·镇平县)上发布。

7、联系方式：

镇平县公共资源交易中心

地 址：镇平县平安大道西段行政审批中心二楼西侧

电子交易系统技术支持电话：400-998-0000

招标人：镇平县曲屯镇人民政府

地址： 镇平县曲屯镇

联系人：罗小明

联系电话：15224898521

名称：河南荣建工程咨询有限公司

地址：南阳市宛城区汉冶街道袁庄社区建业森林半岛二期 17 号楼东单元

联系人：张文杰

联系方式：19337116173 1637792857

监督部门：镇平县住房和城乡建设局

地址：南阳市镇平县中山大街与健康路交叉口向南 100 米路东

联系人：谭春龙

联系方式：13462686748

第二章 投标人须知

投标人须知前附表

条款号	条款名称	编 列 内 容
1.1.1	招标人	招标人：镇平县曲屯镇人民政府 地址：镇平县曲屯镇 联系人：罗小明 联系电话：15224898521
1.1.2	招标代理机构	名称：河南荣建工程咨询有限公司 地址：南阳市宛城区汉冶街道袁庄社区建业森林半岛二期17号楼东单元 联系人：张文杰 联系方式：19337116173 1637792857
1.1.3	项目名称	镇平县曲屯镇 2025 年以工代赈示范工程
1.1.4	建设地点	镇平县曲屯镇曲屯村
1.2.1	资金来源	中央财政资金及地方配套
1.2.2	出资比例	100%
1.2.3	资金落实情况	已落实
1.3.1	招标范围	工程量清单及图纸内全部内容
1.3.2	计划工期	180 日历天
1.3.3	质量要求	达到国家验收规范合格标准
1.4.1	投标人资质条件、能力和信誉	资质要求： 投标人须具备建设行政主管部门颁发的市政公用工程叁级及以上资质，并具备有效的安全生产许可证。 财务要求： 投标人具有健全的财务管理制度，近三年财务状况良好（提供 2021 年、2022 年、2023 年财务审计报告，企业注册时间不足三年的，以注册时间为准）。 业绩要求：

条款号	条款名称	编 列 内 容
		无 信誉要求: 1. 依据财库〔2016〕125 号文件规定,对列入失信被 执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信 行为记录名单的投标人,拒绝其参与本项目招投标活动。 投标人需上传规范的信用报告,信用报告应通过“信用中 国”网站(www.creditchina.gov.cn)下载,信用报告的生 成日期为本项目递交投标文件截止时间前 10 日内及中国 政府采购网(www.ccgp.gov.cn)查询信用记录(提供招标 公告发布之后的相关网站查询结果截图并加盖公章)。 2. 投标人须提供无行贿犯罪记录承诺函(查询对象包 括企业、企业法定代表人、项目经理、委托代理人),并 对其真实性负责,格式自拟,若承诺不实,造成的后果由 投标人自行负责。 项目经理资格: 拟派项目经理须具备市政工程专业贰级及以上注册建 造师,具备有效的安全生产考核合格证,且不得担任其他 在施建设工程项目的项目经理(出具无在建承诺书)。 其他要求: 1. 投标人须具有独立法人资格,具有有效的营业执 照。 2. 本次招标不接受联合体投标。 3. 本项目实行资格后审,审查内容以投标截止时间 前填报上传企业诚信库信息为准,过期更改的诚信库信息 不作为本项目评审依据。开评标现场不接受诚信库信息原 件。诚信库上传信息必须内容齐全,真实有效,原件扫描 件清晰可辨。否则,由此造成应得分而未得分或资格审查 不合格等情况的,由投标企业承担责任。本项目评标结果 公示时,同时公示中标候选人诚信库信息,接受社会监 督。
1.4.2	是否接受 联合体投标	不接受

条款号	条款名称	编 列 内 容
1.5.1	踏勘现场	☒ 不组织 ☐ 组织，踏勘时间： 踏勘集中地点：
1.6.1	投标预备会	☒ 不召开 ☐ 召开，召开时间： 召开地点：
1.7.1	分包	☒ 不允许 ☐ 允许，分包内容要求： 分包金额要求： 接受分包的第三人资质要求：
1..8.1	偏离	☒ 不允许
2.1	构成招标文件的其他材料	有关招标文件、答疑纪要、澄清补充等
2.2.1	招标人澄清招标文件的截止时间	递交投标文件截止之日 15 日前
2.2.2	投标人对招标文件提出异议的截止时间	递交投标文件截止之日 10 日前
2.2.3	招标人对投标人提出异议的答复时间	招标人在收到异议之日起 3 日内作出答复
3.1.1	投标文件递交截止时间	2025 年 4 月 1 日 9 时 00 分
3.2.1	构成电子投标文件的其他材料	见招标文件“投标文件格式”
3.3.1	投标有效期	60 日历天
3.4.1	投标保证金	投标保证金的金额：肆万元整（¥：40000.00 元） 投标保证金提交时间：2025 年 4 月 1 日上午 9：00 以前 （以到帐时间为准）

条款号	条款名称	编 列 内 容
		账户：镇平县公共资源交易中心 开户行：中国邮政储蓄银行股份有限公司镇平县城支行 账号：94100701003204000207189 投标保证金的形式：转账、电子投标保函、免缴投标保证金、保证金减半缴纳、承诺函代替投标保证金五种方式（符合其中任一种即可）。 （1）转账 投标企业需严格按所投项目招标文件提供的银行账号交纳保证金，确认相关信息无误；保证金必须从企业基本账户一次性足额打入指定账户；企业基本账户必须与企业诚信库内填写的基本账户信息完全一致；投标保证金到账情况以开标时交易中心电子交易系统显示的银行数据为准；系统未显示或未按照招标文件相关要求交纳均视为未缴纳保证金，不能参加开标活动。 （2）电子投标保函 投标企业必须首先确认本企业诚信库内填写的基本账户相关信息真实准确；企业可以在交易中心电子交易系统业务管理“电子保函申请”功能中自主选择电子保函平台、承保机构办理电子保函业务；办理电子投标保函费用必须出自投标企业基本账户。开标时未按照招标文件相关要求出具电子投标保函的，视为未缴纳保证金，其投标文件将被拒绝，不能参加开标活动。 （3）保证金免缴 纳入南阳市建筑业企业信用评价《关于公布 2023 年度全市建筑业类企业信用综合评价结果的公告》（宛建〔2024〕73 号）且结果为 AAA 级的各类投标企业，在参与南阳市政府投资项目招标投标活动中，可免交投标保证金。 其他市级及以上政府行政主管部门评价的信用最高等级或第三方(商业)信用服务机构出具的 AAA 信用等级与我市建筑业信用评价结果 AAA 级别享受同等待遇;满足条件的投

条款号	条款名称	编 列 内 容
		标企业需在投标时上传承诺书、信用评级文件及公示网址。 上述投标企业在参与本次招标项目投标截止时间前须将企业所获取信用评级的文件依据原件录入“南阳市公共资源电子交易平台企业诚信库”的【企业奖惩】栏目中，方可享受保证金免交优惠政策。 （4）保证金减半缴纳 对企业信用评价为 AA 级的建筑业企业，给予投标保证金减半缴纳。 纳入南阳市建筑业企业信用评价《关于公布 2023 年度全市建筑业类企业信用综合评价结果的公告》（宛建〔2024〕73 号）且结果为 AA 级的各类投标企业，在参与南阳市政府投资项目招标投标活动中，给予投标保证金减半缴纳。上述投标企业在参与本次招标项目投标截止时间前须将企业所获取信用评级的文件依据原件录入“南阳市公共资源电子交易平台企业诚信库”的【企业奖惩】栏目中，方可享受保证金优惠政策。 （5）承诺函代替投标保证金 按照《南阳市公共资源交易管理委员会办公室关于进一步优化招标投标营商环境的通知》（宛公办〔2021〕2 号）文的要求，在南阳市工程项目勘察、设计和物业项目招标投标活动中，推行以投标承诺函替代投标保证金。 注：1、转帐时应写明项目名称、标段名称、款项名称、招标编号等，不按招标文件规定转帐产生的后果由投标人负责。 2、未按照以上要求交纳投标保证金的，其投标文件将被拒绝，不能参加开标活动。
3.5.1	是否允许递交备选投标方案	☒ 不允许 ☐ 允许
3.6.1	电子投标文件签名或签章要求	所有要求投标人加盖公章和法定代表人签字的位置，都应加盖投标人 CA 印章和法定代表人 CA 印章。若委托代理人签字的，应加盖其 CA 印章或上传其手写签名。

条款号	条款名称	编 列 内 容
		以联合体形式投标时，“投标人”处填写所有联合体成员名称，投标人盖章处仅需加盖牵头人公章，“法定代表人或其委托代理人”处仅需由牵头人的法定代表人或其委托代理人签字。
3.6.2	电子投标文件递交	1. 递交地址：全国公共资源交易平台(河南省·镇平县)-交易系统 2. 投标人的电子投标文件应在招标文件规定的投标截止时间前到达交易系统。逾期到达交易系统的电子投标文件视为放弃本次投标。 3. 投标人所递交的电子投标文件在投标截止时间之后不予退回。
3.6.3	投标文件正、副本份数	不要求
4.1.1	开标时间和地点	开标时间：同投标截止时间 开标地点：全国公共资源交易平台(河南省·镇平县)-不见面开标大厅
4.2.1	开标程序	该项目使用网上不见面开标，各投标人无需前往到达现场参与投标。各投标人根据招标公告及手册要求，提前做好相关准备工作；注：操作网上不见面开标手册地址(下载专区中自行下载)
5.1.1	评标委员会的组建	评标委员会构成：5人，其中招标人代表1人，专家4人； 评标专家确定方式：从专家库中随机抽取。
6.1.1	是否授权评标委员会确定中标人	☐是 ☒否，推荐的中标候选人数量：1-3名
7.1.1	履约担保	履约担保的形式：转账或保函 履约担保的金额：中标金额的3% 提交时间：由招标人与中标人协商拟定
8. 需要补充的其他内容		
8.1 词语定义		

条款号		条款名称	编 列 内 容
8.1.1	类似项目		类似项目是指：2022 年 1 月 1 日以来承担过的类似工程项目。
8.1.2	不良行为记录		不良行为记录是指：《南阳市公共资源交易主体不良行为公示办法》所列相关内容
8.2 招标控制价			
8.2.1	招标控制价公布时间	随招标文件同时发布。	
	投标人对招标控制价质疑截止时间	递交投标文件截止之日 15 日前	
	招标人对招标控制价澄清截止时间	递交投标文件截止之日 15 日前	
8.3.1	施工组织设计是否采用“暗标”评审方式	不采用。	
8.4 投标人代表出席在线开标会			
8.4.1	参照不见面开标手册和流程。		
8.5 评标			
8.5.1	评标方法详见第三章“评标办法”		
8.6 中标公示			
8.6.1	在中标通知书发出前，招标人将中标候选人的全部企业信息及评标结果在全国公共资源交易平台(河南省·镇平县)予以公示，同时把评标结果在规定的其他媒介予以公示，公示期日不少于 3 日。		
8.7 知识产权	构成本招标文件各个组成部分的文件，未经招标人书面同意，投标人不得擅自复印和用于非本招标项目所需的其他目的。招标人全部或者部分使用未中标人投标文件中的技术成果或技术方案时，需征得其书面同意，并不得擅自复印或提供给第三人。		
8.8 重新招 标的其 他情形	除投标人须知正文第 8 条规定的情形外，除非已经产生中标候选人，在投标有效期内同意延长投标有效期的投标人少于三个的，招标人应当依法重新招标。		
8.9 同义词 语	构成招标文件组成部分的“通用合同条款”、“专用合同条款”、“技术标准和要求”和“工程量清单”等章节中出现的措辞“发包人”和“承包人”，在招标投标阶段应当分别按“招标人”和“投标人”进行理解。		

条款号	条款名称	编 列 内 容
8.10 监督		本项目的招标投标活动及其相关当事人应当接受有管辖权的建设工程招标投标行政监督部门依法实施的监督。
8.11 解释权		构成本招标文件的各个组成文件应互为解释，互为说明；如有不明确或不一致，构成合同文件组成内容的，以合同文件约定内容为准，且以专用合同条款约定的合同文件优先顺序解释；除招标文件中有特别规定外，仅适用于招标投标阶段的规定，按招标公告（投标邀请书）、投标人须知、评标办法、投标文件格式的先后顺序解释；同一组成文件中就同一事项的规定或约定不一致的，以编排顺序在后者为准；同一组成文件不同版本之间有不一致的，以形成时间在后者为准。按本款前述规定仍不能形成结论的，由招标人负责解释。
8.12 招标人补充的其他内容		1、投标企业如有弄虚作假、挂靠资质等违规行为，直接取消其中标资格，并承担相应的法律责任； 2、投标企业项目经理及项目部相关人员必须如实挂牌上岗，如若发现投标企业随意更换项目经理或项目部相关人员到岗不实，实行合同专用条款相关要求。 3、投标文件制作机器码相似度：依据豫发改公管[2019]198 号文要求，投标人投标文件制作机器码一致视为串通投标行为，作废标处理，需投标人自行承担责任。 4、本项目招标控制价：8284220.19 元（其中，新修道路-L1：61264.16 元；新修道路-L2：217246.04 元；新修道路-L3：101331.28 元；新修道路-L4：424163.37 元；新修道路-L5：12748.06 元；新修道路-L6：71538.41 元；新修道路-L7：79639.83 元；新修道路-L8：190130.55 元；新修道路-L9：208970.41 元；新修道路-L10：168617.96 元；新修道路-L11：498543.36 元；新修道路-L12：138053.10 元；新修道路-L14：80673.72 元；新修道路-L15：89993.03 元；新修道路-L16：86878.12 元；新修道路-L17：891025.97 元；污水部分：396354.57 元；雨水部分：684300.33 元；沟渠治理部分：2809977.23 元；坑塘治理部分：1072770.69 元）

1. 总则

1.1 项目概况

1.1.1 根据《中华人民共和国招标投标法》、《中华人民共和国招标投标法实施条例》等有关法律、法规和规章的规定，本招标项目已具备招标条件，现对本标段施工进行招标。

1.1.2 本招标项目招标人：见投标人须知前附表

1.1.3 本标段招标代理机构：见投标人须知前附表

1.1.4 本招标项目名称：见投标人须知前附表

1.1.5 本标段建设地点：见投标人须知前附表

1.2 资金来源和落实情况

1.2.1 本招标项目的资金来源：见投标人须知前附表

1.2.2 本招标项目的出资比例：见投标人须知前附表

1.2.3 本招标项目的资金落实情况：见投标人须知前附表

1.3 招标范围、计划工期、质量要求

1.3.1 本次招标范围：见投标人须知前附表

1.3.2 本标段的计划工期：见投标人须知前附表

1.3.3 本标段的质量要求：见投标人须知前附表

1.4 投标人资格要求

1.4.1 本工程对投标人资格审查方式：资格后审

对投标人进行资格后审时：投标人应具备承担本标段施工的资质条件、能力和信誉。

(1) 资质条件：见投标人须知前附表

(2) 财务要求：见投标人须知前附表

(3) 业绩要求：见投标人须知前附表

(4) 信誉要求：见投标人须知前附表

(5) 项目经理资格：见投标人须知前附表

(6) 其他要求：见投标人须知前附表

1.4.2 投标人须知前附表规定接受联合体投标的，除应符合本章第 1.4.1 项和投标人须知前附表的要求外，还应遵守以下规定：

(1) 联合体各方应按招标文件提供的格式签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务；

(2) 由同一专业的单位组成的联合体，按照资质等级较低的单位确定资质等级；

(3) 联合体各方不得再以自己名义单独或参加其他联合体在同一标段中投标。

1.4.3 投标人不得存在下列情形之一：

(1) 为招标人不具有独立法人资格的附属机构（单位）；

(2) 为本标段前期准备提供设计或咨询服务的，但设计施工总承包的除外；

- (3) 为本标段的监理人；
- (4) 为本标段的代建人；
- (5) 为本标段提供招标代理服务的；
- (6) 与本标段的监理人或代建人或招标代理机构同为一个法定代表人的；
- (7) 与本标段的监理人或代建人或招标代理机构相互控股或参股的；
- (8) 与本标段的监理人或代建人或招标代理机构相互任职或工作的；
- (9) 被责令停业的；
- (10) 被暂停或取消投标资格的；
- (11) 财产被接管或冻结的；
- (12) 在最近三年内有骗取中标或严重违约或重大工程质量问题的。

1.4.4 投标人之间有下列情形之一的，不得同时参加工程项目同一标段的投标：

- (1) 法定代表人为同一个人的两个或者两个以上企业法人；
- (2) 投标人之间存在控股关系、隶属、管理关系的。

1.5 费用承担

投标人准备和参加投标活动发生的费用自理。

1.6 保密

参与招标投标活动的各方应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

1.7 语言文字

除专用术语外，与招标投标有关的语言均使用中文。必要时专用术语应附有中文注释。

1.8 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

1.9 踏勘现场

1.9.1 投标人须知前附表规定组织踏勘现场的，招标人按投标人须知前附表规定的时间、地点组织投标人踏勘项目现场。

1.9.2 投标人踏勘现场发生的费用自理。

1.9.3 除招标人的原因外，投标人自行负责在踏勘现场中所发生的人员伤亡和财产损失。

1.9.4 招标人在踏勘现场中介绍的工程场地和相关的周边环境情况，供投标人在编制投标文件时参考，招标人不对投标人据此作出的判断和决策负责。

1.10 分包

投标人拟在中标后将中标项目的部分非主体、非关键性工作进行分包的，应符合投标人须知前附表规定的分包内容、分包金额和接受分包的第三人资质要求等限制性条件。

1.11 偏离

投标人须知前附表允许投标文件偏离招标文件某些要求的，偏离应当符合招标文件规定的偏离范围和幅度。

2. 招标文件

2.1 招标文件的组成

本招标文件包括：

- (1) 招标公告；
- (2) 投标人须知；
- (3) 评标办法；
- (4) 合同条款及格式；
- (5) 工程量清单；
- (6) 图纸；
- (7) 技术标准和要求；
- (8) 投标文件格式；

根据本章第 2.2 款和第 2.3 款对招标文件所做的澄清、修改，构成招标文件的组成部分。

投标人在投标截止时间前，应通过“全国公共资源交易平台(河南省·镇平县)”(<http://zpggzyjyxx.zhenping.gov.cn/>)”随时查看有关该工程招标文件的澄清、修改(招标答疑、补遗文件)公示等内容。否则，其风险应由投标人自行承担。投标人从“全国公共资源交易平台(河南省·镇平县)”(<http://zpggzyjyxx.zhenping.gov.cn/>)”下载招标文件后，应仔细阅读招标文件及附件的全部内容，招标文件与附件具有同等效力。投标人同时应认真审阅招标文件中所有的事项、条款、格式和标准要求等，如果投标人的投标文件没有按照招标文件要求提交全部资料或者投标文件没有对招标文件作出实质性响应，其风险应由投标人自行承担。

2.2 招标文件的澄清与修改

2.2.1 投标人从“全国公共资源交易平台(河南省·镇平县)”下载招标文件后，应仔细阅读招标文件的全部内容。如有疑问，应及时向招标人提出，以便澄清。

2.2.2 招标人不集中组织答疑，实行网上提疑和答疑。投标人若对招标文件有疑问，需要招标人予以澄清，应登录“全国公共资源交易平台(河南省·镇平县)”以不署名的形式提出。

按**投标人须知前附表**规定时限前提疑。详见《全国公共资源交易平台(河南省·镇平县)上招投标系统操作手册》。

2.2.3 招标人将按**投标人须知前附表**规定时限前在网上解答招标文件的疑问，并形成招标文件的澄清答疑文件。招标文件的澄清答疑文件将在“全国公共资源交易平台(河南省·镇平县)”(<http://zpggzyjyxx.zhenping.gov.cn/>)”向所有投标人公示，但不指明来源。

2.2.4 招标文件发布后，在**投标人须知前附表**规定时限的任何时候，确需要变更招标文件内容的，招标人可主动或在解答投标人提出的澄清答疑时对招标文件进行修改，并同时报招标投标监督部门备案。招标文件的修改以答疑形式在“全国公共资源交易平台(河南省·镇平县)”(<http://zpggzyjyxx.zhenping.gov.cn/>)”发布，招标文件的答疑作为招标文件的组成部分，并具有约束力。

2.2.5 招标文件的答疑在“全国公共资源交易平台(河南省·镇平县)”(<http://zpggzyjyxx.zhenping.gov.cn/>)”公示后，若投标人对招标文件的答疑有需要进一步澄清的，应在24小时内以不署名的形式在“全国公共资源交易平台(河南省·镇平县)”(<http://zpggzyjyxx.zhenping.gov.cn/>)”提出。

2.2.6 投标人应注意及时浏览网上发布的澄清和修改通知并下载，因投标人原因未及时获知澄清、修改内容而导致的任何后果，概由投标人自己承担。

2.2.7 如果澄清、修改招标文件的时间距投标截止时间不足15天，招标人应当顺延提交投标文件的截止时间。

2.2.8 招标文件的澄清、修改、补充等内容均以网上答疑形式明确的内容为准。当招标文件的澄清、修改、补充等在同一内容的表述上不一致时，以最后发出的网上答疑为准。

2.3 招标控制价的公布

本工程的招标控制价随同招标文件一同发布。

3. 投标文件

3.1 投标文件的组成

3.1.1 投标文件应包括下列内容：

一、投标函及投标函附录

二、法定代表人身份证明

三、授权委托书

四、投标保证金交付证明

五、已标价工程量清单

六、项目组织管理机构

七、资格审查资料

八、业绩

九、其他材料

十、施工组织设计

3.1.2 投标人须知前附表规定不接受联合体投标的，或投标人没有组成联合体的，投标文件不包括本章第 3.1.1（4）目所指的联合体协议书。

3.2 资格审查资料

应按照投标人须知前附表 1.4.1 要求对投标企业资质条件、财务要求、业绩要求、信誉要求、项目经理资格及其他要求提供相关证明材料。

3.3 投标报价

3.3.1 投标人应按第六章“投标文件格式”的要求填写投标报价。

3.3.2 投标人应充分了解施工现场的位置、周边环境、道路、装卸、保管、安装限制以及影响投标报价的其他要素。投标人结合市场情况进行投标报价。

3.3.3 投标报价不得超过招标控制价，否则其投标将予以拒绝。

3.4 投标有效期

3.4.1 在投标人须知前附表规定的投标有效期内，投标人不得要求撤销或修改其投标文件。

3.4.2 出现特殊情况需要延长投标有效期的，招标人以书面形式通知所有投标人延长投标有效期。投标人同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效，但投标人有权收回其投标保证金。

3.5 投标保证金

3.5.1 投标人在递交投标文件的同时，应按投标人须知前附表规定的金额、担保形式和“投标文件格式”规定的投标保证金格式递交投标保证金，并作为其投标文件的组成部分。联合体投标的，其投标保证金由牵头人递交，并应符合投标人须知前附表的规定。

3.5.2 投标人不按本章第 3.5.1 项要求提交投标保证金的，其投标文件作废标处理。

3.5.3 招标人与中标人合同备案后 5 日内，向未中标人和中标候选人退还投标保证金。

3.5.4 有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

（1）投标人在规定的投标有效期内撤销或修改其投标文件；

（2）中标人在收到中标通知书后，无正当理由拒签合同协议书或未按招标文件规定提交履约担保。

3.6 备选投标方案

除投标人须知前附表另有规定外，投标人不得递交备选投标方案。允许投标人递交备选投标方案的，只有中标人所递交的备选投标方案方可予以考虑。评标委员会认为中标人的备选投标方案优于其按照招标文件要求编制的投标方案的，招标人可以接受该备选投标方案。

3.7 投标文件的编制

3.7.1 投标文件应按第八章“投标文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为投标文件的组成部分。其中，投标函附录在满足招标文件实质性要求的基础上，可以提出比招标文件要求更有利于招标人的承诺。

3.7.2 投标文件应当对招标文件有关工期、投标有效期、质量要求、技术标准和要求、招标范围等实质性内容作出响应。

3.7.3 电子投标文件应由投标人的法定代表人电子签名、单位电子签章。电子投标文件应附法定代表人电子签名的授权委托书。签字或盖章的具体要求见投标人须知前附表。

4. 投标

4.1 电子投标文件的要求

4.1.1 电子投标文件应使用CA数字证书认证并加密，具体详见《工程业务——投标文件制作工具操作手册》。否则，被视为无效投标文件，其投标文件将被电子交易系统拒绝。

4.2 电子投标文件的递交要求详见第二章“投标人须知前附表”。

4.2.1 投标人应在本章第 4.3 项规定的投标截止时间前完成投标文件的递交。投标文件的递交是指使用全国公共资源交易平台(河南省·镇平县)交易系统在投标截止时间前完成投标文件的上传。未在投标截止时间前完成上传或送达的，视为逾期送达。

4.2.2 投标人递交投标文件的地点：见投标人须知前附表。

4.2.3 除投标人须知前附表另有规定外，投标人所递交的投标文件不予退还。

4.2.4 逾期上传的投标文件，招标人不予受理。

4.3 投标文件的修改与撤回

4.3.1 在投标人须知前附表规定的投标截止时间前，投标人可以修改或撤回已上传的电子投标文件，最终电子投标文件以投标截止时间前完成上传至全国公共资源交易平台(河南省·镇平县)交易系统最后一份投标文件为准。

4.3.2 投标截止时间之后，投标单位不得修改或撤回电子投标文件；

4.3.3 投标截止时间之后，在投标有效期内，投标人不得撤回电子投标文件，否则投标保证金将不予退回。

5. 开标

5.1 开标时间和地点

招标人在投标人须知前附表规定的投标截止时间（开标时间）和地点公开开标，所有投标人应准时在线参加。

5.2 开标程序

招标人将按**投标人须知前附表**的时间和地点举行开标会议，参加开标的投标人应使用本企业 CA 数字证书，在投标截止时间前线上签到。

投标人未在投标截止时间前登录系统进行线上签到的，则视为该投标人自动放弃该项目的投标，其投标文件由招标人退回。

5.2.1 按下列程序进行开标：

该项目使用网上不见面开标，各投标人无需前往到达现场参与投标。各投标人根据招标公告及手册要求，提前做好相关准备工作；注：操作网上不见面开标手册地址(下载专区中自行下载)

6. 评标

6.1 评标委员会

6.1.1 评标由招标人依法组建的评标委员会负责。评标委员会由有关技术、经济等方面的专家组成。评标委员会成员人数以及技术、经济等方面专家的确定方式见投标人须知前附表。

6.1.2 评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

- (1) 招标人或投标人的主要负责人的近亲属；
- (2) 项目主管部门或者行政监督部门的人员；
- (3) 与投标人有经济利益关系，可能影响对投标公正评审的；

(4) 曾因在招标、评标以及其他与招标投标有关活动中从事违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的。

6.2 评标原则

评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

6.3 评标

评标委员会按照第三章“评标办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对投标文件进行评审。第三章“评标办法”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评标依据。

7. 合同授予

7.1 定标方式

7.1.1 除投标人须知前附表规定评标委员会直接确定中标人外，招标人依据评标委员会推荐的中标候选人确定中标人，评标委员会推荐中标候选人的人数见**投标人须知前附表**。

7.1.2 评标后，招标人自收到评标报告之日起 3 日内在全国公共资源交易平台(河南省·镇平县)公示中标候选人及其全部企业信息，公示期结束后无异议，招标人按规定向中标人签发中标通知书。

7.2 中标通知

在本章第 3.4 款规定的投标有效期内，招标人以书面形式向中标人发出中标通知书，同时将中标结果通知未中标的投标人。

7.3 履约担保

7.3.1 在签订合同前，中标人应按投标人须知前附表规定的金额、担保形式和招标文件第四章“合同条款及格式”规定的履约担保格式向招标人提交履约担保。联合体中标的，其履约担保由牵头人递交，并应符合**投标人须知前附表**规定的金额、担保形式和招标文件第四章“合同条款及格式”规定的履约担保格式要求。

7.3.2 中标人不能按本章第 7.3.1 项要求提交履约担保的，视为放弃中标，其投标保证金不予退还，给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

7.3.3 招标人要求中标人提供履约担保的，招标人必须在签订合同前，向中标人提供相同额度的工程款支付担保。

7.4 签订合同

7.4.1 招标人和中标人应当自中标通知书发出之日起 30 天内，根据招标文件和中标人的投标文件订立书面合同。中标人无正当理由拒签合同的，招标人取消其中标资格，其投标保证金不予退还；给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

7.4.2 发出中标通知书后，招标人无正当理由拒签合同的，招标人向中标人退还投标保证金；

给中标人造成损失的，还应当赔偿损失。

8. 重新招标和不再招标

8.1 重新招标

有下列情形之一的，招标人将重新招标：

- (1) 投标截止时间止，投标人少于 3 个的；
- (2) 经评标委员会评审后否决所有投标的；

8.2 不再招标

重新招标后投标人仍少于 3 个或者所有投标被否决的，属于必须审批或核准的工程建设项目，经原审批或核准部门批准后不再进行招标。

9. 纪律和监督

9.1 对招标人的纪律要求

招标人不得泄漏招标投标活动中应当保密的情况和资料，不得与投标人串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

9.2 对投标人的纪律要求

投标人不得相互串通投标或者与招标人串通投标，不得向招标人或者评标委员会成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；投标人不得以任何方式干扰、影响评标工作。

9.3 对评标委员会成员的纪律要求

评标委员会成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透露对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，评标委员会成员不得擅离职守，影响评标程序正常进行，不得使用第三章“评标办法”没有规定的评审因素和标准进行评标。

9.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透露对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

9.5 投诉

投标人和其他利害关系人认为本次招标活动违反法律、法规和规章规定的，有权向有关

行政监督部门投诉。

9.6 不良行为记录

招标人、投标人、专家评委、代理机构在整个招投标活动中如有违反上述纪律要求及镇平县公共资源交易中心相关规定，由镇平县公共资源交易中心按照《镇平县公共资源交易主体不良行为公示办法》列入不良行为记录，并在全中国公共资源交易平台(河南省·镇平县)(<http://zpggzyjyzx.zhenping.gov.cn/>)站予以曝光。

10. 需要补充的其他内容

需要补充的其他内容：见投标人须知前附表。

附表一：开标记录表

(项目名称) 标段施工开标记录表

开标时间：年月日时分

开标地点：

(一) 唱标记录

序号	投标人	投标保证金	投标报价（元）	质量目标	工期	备注	投标人授权代表签名
	招标人抽取招 标控制价 K 值 系数（如果 有）						
招标人签字：		监督人签字：		记录人：			

(二) 开标过程中的其他事项记录

附表二：问题澄清通知

问题澄清通知

编号：

（投标人名称）：

（项目名称）标段招标的评标委员会，对你方的投标文件进行了仔细的审查，现需你方对本通知所附质疑问卷中的问题以书面或电子形式予以澄清、说明或者补正。

请将上述问题的澄清、说明或者补正于年月日时前递交至（镇平县公共资源交易中心询标室）。

附件：质疑问卷

（项目名称）**招标评标委员会**

（经评标委员会授权的招标人代表签字：）

年月日

附表三：问题的澄清

问题的澄清、说明或补正

编号：

（项目名称）招标评标委员会：

问题澄清通知（编号：）已收悉，现澄清、说明或者补正如下：

- 1.
- 2.
-

投标人：（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：（签字）

年月日

附表四：中标通知书

中标通知书

（中标人名称）：

你方于（投标日期）所递交的（项目名称）投标文件已被我方接受，被确定为中标人。

中标价：元。

工期：日历天。

工程质量：符合标准。

项目经理：（姓名）。

请你方在接到本通知书后的日内到（指定地点）与我方签订施工承包合同，在此之前按招标文件第二章“投标人须知”第 7.3 款规定向我方提交履约担保。

特此通知。

招标人：（盖单位章）

法定代表人：（签字）

年月日

附表五：中标结果通知书

中标结果通知书

（未中标人名称）：

我方已接受（中标人名称）于（投标日期）所递交的（项目名称）投标文件，确定（中标人名称）为中标人。

感谢你单位对我方工作的大力支持！

招标人：（盖单位章）

法定代表人：（签字）

年月日

附表六：确认通知

确认通知

（招标人名称）：

你方年月日发出的（项目名称）招标关于
的通知，我方已于年月日收到。

特此确认。

投标人：（盖单位章）

年月日

第三章 评标办法

评标办法前附表

条款号	评审因素		评审标准
2.1.1	形式 评审 标准	投标人名称	与营业执照、资质证书一致
		投标函签字盖章	有法定代表人或其委托代理人个人电子印章并加盖投标人企业电子印章
		投标文件格式	符合“投标文件格式”的要求
		报价唯一	只能有一个有效报价
2.1.2	资格 评审 标准	营业执照	具备有效的营业执照
		资质等级	符合“投标人须知”规定
		安全生产许可证	符合“投标人须知”规定
		人员要求	符合“投标人须知”规定
		财务要求	符合“投标人须知”规定
		信誉要求	符合“投标人须知”规定
		其他要求	符合“投标人须知”规定
2.1.3	响应 性评 审标 准	投标范围	符合“投标人须知”规定
		计划工期	符合“投标人须知”规定
		质量要求	符合“投标人须知”规定
		投标有效期	符合“投标人须知”规定
		投标保证金	符合“投标人须知”规定
		已标价工程量清单	符合第五章“工程量清单”给出的子目编码、子目名称、子目特征、计量单位和工程量。
		技术标准和要求	符合“技术标准和要求”规定
		投标报价	符合招标文件规定,且不能高于本项目招标控制价

		权利义务	投标函附录中的相关承诺符合或优于相关规定
2.2.1	分值组成 (总分 100 分)		技术标: 45 分 商务标: 35 分 综合(信用)标: 20 分
2.2.2	评标基准价计算方法		评标基准价计算标准 ①当有效投标人在 5 家及以上时, 所有有效投标报价中去掉一个最高价, 去掉一个最低价, 其余有效报价的算术平均值为评标基准价; ②当有效投标人在 5 家(不含 5 家)以内时, 所有有效投标人的投标报价的算术平均值为评标基准价。 投标人最终得分的计算方法: 评标委员会所有成员打分的算术平均值(计算评分值均保留两位小数)。
2.2.3	投标报价的偏差率计算公式		$\text{偏差率} = 100\% \times (\text{投标人报价} - \text{评标基准价}) / \text{评标基准价}$
条款号	评分因素		评分标准
2.2.4 (1)	商务(投标报价) (35 分)		投标报价与评标基准价相等时得 30 分; 投标报价高于评标基准价时, 按每高 1%在 30 分基础上扣 2 分的比例进行扣分, 扣完为止; 投标报价低于评标基准价时, 按每低 1%在 30 分基础上加 1 分的比例进行加分, 最多加 5 分; 投标报价低于评标基准价 95%时(不含 95%), 按每再低 1%在满分 35 分的基础上扣 1 分的比例进行扣分, 扣完为止。
2.2.4 (2)	施工组织设计 (45 分)	内容完整性(0-1 分)	技术标的主要内容具有完整性, 符合招标文件的要求。1 分 技术标不符合招标文件要求。0 分
		主要施工方案与技术措	施工方案(含工程特点、施工重点与难点及绿色施工)

		施 (0-4 分)	总体安排合理，运用先进、合理的施工工艺、施工机械；对施工难点有先进和合理的建议。 $2 < \text{得分} \leq 4$
			施工方案（含工程特点、施工重点与难点及绿色施工）总体安排合理，施工工艺、施工机械合理、可行；对施工难点有合理的建议。 $0 \leq \text{得分} \leq 2$
		质量管理体系与措施 (0-4 分)	组织机构形式合理，有完善的指挥系统、质量监控系统、联络协调系统，对项目提出先进、可行、具体的保证措施。主体结构质量保证措施完整得力、经济、安全、切实可行。主体结构、装饰装修按照工程建设强制性标准和其他技术标准施工，不得偷工减料。 $2.5 < \text{得分} \leq 4$
			组织机构形式基本合理，指挥系统、质量监控系统、联络协调系统，具体措施可行。主体结构质量保证措施经济、安全、基本可行。主体结构、装饰装修符合工程建设强制性标准，不得偷工减料。 $0 \leq \text{得分} \leq 2.5$
		安全管理体系与措施 (0-4 分)	施工安全生产保障体系健全，安全管理制度完善，安全管理目标具体，全员安全责任制明确，现场安全管理组织机构、人员配备满足国家规定要求。根据工程特点、周边环境和施工工艺，现场重大危险源辨识全面，制定有项目危险性较大的分部分项工程清单并明确有相应的安全管理措施。安全技术方案措施科学合理、先进可行。 $2.5 < \text{得分} \leq 4$
			有施工安全生产保障体系、安全责任制和安全管理制度，现场安全管理机构、人员配备满足国家规定。根据工程特点、周边环境和施工工艺，正确识别现场重大危险源并有相应的安全防护管理措施。制定有本项目危险性较大的分部分项工程清单和相关专项施工方案（或方

			案计划), 安全技术方案、措施基本可行。0≤得分≤2.5
		文明施工、环境保护管理体系及施工现场扬尘治理措施 (0-4 分)	创安全文明标准化工地目标明确, 有针对项目实际情况, 科学可行的创建计划和符合相关标准、规范、规程的创建保证措施和安全文明措施费用投入使用计划, 现场施工区、生活区、办公区等设置科学规范, 符合有关文明施工、健康卫生的规定。2<得分≤4
			有安全文明标准化工地创建目标计划和创建措施, 有安全文明措施费用投入使用计划, 现场施工区、生活区、办公区等设置符合有关文明施工、健康卫生的规定。0≤得分≤2
		工期保证措施 (0-4 分)	工期承诺满足招标文件要求, 工期保证措施合理且有针对性, 有具体的违约责任承诺。2.5<得分≤4
			工期承诺满足招标文件要求, 工期保证措施基本合理, 有具体的违约责任承诺。0≤得分≤2.5
		拟投入资源配备计划 (0-3 分)	1. 机械: 投入计划与进度计划呼应, 采用先进机械设备且配置合理、先进, 满足安全技术规范和施工进度需要; PC 构件运输、安装设备满足施工要求; 2. 劳动力: 投入计划与进度计划呼应, 较好满足施工需要, 调配投入计划合理、准确; 3. 主要物资计划: 主要物资 (含 PC 构件的供应需求) 投入计划与进度计划呼应, 较好满足施工需要, 调配投入计划合理、准确。1.5<得分≤3
			1. 机械: 投入计划与进度计划呼应, 机械设备配置基本合理, 满足安全技术规范和施工进度需要; 2. 劳动力: 投入计划与进度计划呼应, 基本满足施工需要, 调配投入计划基本合理; 3. 主要物资计划: 主要物资 (含 PC 构件的供应需求) 投入计划与进度计划呼应, 基本满足施工需要, 调配投入计划基本合理。0≤得分≤1.5

		施工进度表与网络计划 (0-3 分)	关键线路清晰、准确、完整、计划编制合理、可行、满足招标文件对工期的要求。1.5<得分≤3
			关键线路基本准确，计划编制基本可行。0≤得分≤1.5
		施工总平面图布置 (0-2 分)	总体布置有针对性、合理、能较好满足施工需要，符合安全、文明施工要求；材料堆放有序。得 2 分
			总体布置基本合理、基本满足施工需要。得 1 分
		技术创新的应用实施措施 (0-4 分)	(1) 节能减排、(2) 绿色施工、(3) 工艺创新、(4) 装配式建筑等技术创新的应用实施措施符合工程情况，具有针对性、可行性、经济适用性。2<得分≤4
			(1) 节能减排、(2) 绿色施工、(3) 工艺创新、(4) 装配式建筑等技术创新的应用实施措施基本符合工程情况，具有针对性。0≤得分≤2
		采用新工艺、新技术、新设备、新材料、BIM 等的程度 (0-4 分)	采用新工艺、新技术、新设备、新材料、BIM 等的程度满足设计要求，符合施工需要和相应技术标准等规定，经济适用。2<得分≤4
			采用新工艺、新技术、新设备、新材料、BIM 等的程度满足设计要求，基本符合施工要求和相应技术标准等规定。0≤得分≤2
		施工现场实施信息化监控和数据处理 (0-4 分)	施工现场实施信息化监控和数据处理系统布置合理，满足需要。2<得分≤4
			施工现场实施信息化监控和数据处理系统布置基本符合需要。0≤得分≤2
		风险管理措施 (0-4 分)	风险防控管理措施齐全，风险预控符合规范要求，风险控制要点定位准确，各阶段风险控制及应急措施得力。2.5<得分≤4
			风险防控管理措施基本齐全，风险预控符合规范要求，风险控制要点定位基本准确，有各阶段风险控制及应急

			措施。0≤得分≤2.5
一、以上项目若有缺项的，该项为 0 分；不缺项的，不低于最低分。			
2.2.4 (2)	综合 标 (20 分)	企业业绩（4 分）	投标人提供 2022 年 1 月 1 日以来签订的类似工程项目业绩（以签订施工合同时间为准，需提供中标通知书、合同协议书），每提供 1 项业绩，得 2 分，最多得 4 分。
		项目经理业绩 (2 分)	拟派项目经理 2022 年以来具有类似项目业绩，每有一项得 1 分，最多得 2 分。（提供中标通知书、合同协议书，时间以合同签订时间为准）。
		履职尽责承诺 (6 分)	全面、详实、可行、合法有效的书面保证技术措施落实到位的承诺和落实不到位的处理承诺，其中包括各关键岗位人员（项目经理、技术负责人、施工员、质量员、安全员、材料员等）的在岗、更换等履职尽责承诺，提供承包商履约保证，得 3-6 分。 具有可行、合法有效的书面保证技术措施落实到位的承诺和落实不到位的处理承诺，其中包括各关键岗位人员（项目经理、技术负责人、施工员、质量员、安全员、材料员等）的在岗、更换等履职尽责承诺，提供承包商履约保证，得 1-3 分。
		服务承诺 (6 分)	1. 工程质量保修期内、外的优惠及服务承诺：0-2 分 2. 承诺不拖欠农民工工资，有相应措施且便于落实；0-2 分 3. 其他优惠服务承诺；0-2 分
		综合评价 (2 分)	根据投标人的综合实力、履约能力并结合投标文件内容等因素综合考虑，在 1~2 分范围内赋分。
备注：			

上述所提原件或复印件，均上传市场主体库。本次招标实行资格后审，审查内容，以投标截止时间前填报上传公共资源交易中心市场主体库信息为准，过期更改的主体库信息不作为本项目评审依据。开标评标现场不接受主体库信息原件。主体库上传信息必须内容齐全，真实有效，原件扫描件清晰可辨。否则，由此造成应得分而未得分或资格审查不合格等情况的，由投标企业承担责任。

1. 评标方法

本次评标采用综合评估法。评标委员会对满足招标文件实质性要求的投标文件，按照本章第 2.2 款规定的评分标准进行打分，并按得分由高到低的顺序推荐中标候选人，或根据招标人授权直接确定中标人。综合评分相等时，采用“评标办法前附表”中规定的其他方法确定第一中标候选人。

2. 评审标准

2.1 评审标准

2.1.1 形式评审标准：见评标办法前附表。

2.1.2 资格评审标准：见评标办法前附表。

2.1.3 响应性评审标准：见评标办法前附表。

2.2 分值构成与评分标准

2.2.1 分值构成

（1）投标报价：见评标办法前附表；

（2）技术标：见评标办法前附表；

（3）综合标：见评标办法前附表；

2.2.2 评标基准价计算

评标基准价计算方法：见评标办法前附表。

2.2.3 投标报价的偏差率计算

投标报价的偏差率计算公式：见评标办法前附表。

2.2.4 评分标准

（1）投标报价：见评标办法前附表；

（2）技术标：见评标办法前附表；

（3）综合标：见评标办法前附表；

3. 评标程序

3.1 初步评审

3.1.1 评标委员会依据本章第 2.1 款规定的标准对投标文件进行初步评审。有一项不符合评审标准的，评标委员会应当否决其投标。

3.1.2 投标人有以下情形之一的，评标委员会应当否决其投标：

- (1) 第二章“投标人须知”第 1.4.1 项规定的任何一种情形的；
- (2) 串通投标或弄虚作假或有其他违法行为的；
- (3) 不按评标委员会要求澄清、说明或补正的。

3.1.3 投标报价有算术错误的，评标委员会按以下原则对投标报价进行修正，修正的价格经投标人书面确认后具有约束力。投标人不接受修正价格的，评标委员会应当否决其投标。

- (1) 投标文件中的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；
- (2) 总价金额与依据单价计算出的结果不一致的，以单价金额为准修正总价，但单价金额小数点有明显错误的除外。

3.2 详细评审

3.2.1 评标委员会按本章第 2.2 款规定的量化因素和分值进行打分，并计算出综合评估得分。

- (1) 按本章第 2.2.4 (1) 目规定的评审因素和分值对投标报价计算出得分 A；
- (2) 按本章第 2.2.4 (2) 目规定的评审因素和分值对技术标计算出得分 B；
- (3) 按本章第 2.2.4 (3) 目规定的评审因素和分值对综合标计算出得分 C；

3.2.2 评分分值计算保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”。

3.2.3 投标人得分=A+B+C。

3.2.4 评标委员会发现投标人的报价明显低于其他投标报价，或者在设有标底时明显低于标底，使得其投标报价可能低于其个别成本的，应当要求该投标人作出书面说明并提供相应的证明材料。投标人不能合理说明或者不能提供相应证明材料的，评标委员会应当认定该投标人以低于成本报价竞标，应当否决其投标。

3.3 投标文件的澄清和补正

3.3.1 在评标过程中，评标委员会可以书面形式要求投标人对所提交投标文件中含义不明确、

对同类问题表述不一致或者有明显文字错误的内容作必要的澄清、说明或者补正。评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

3.3.2 澄清、说明和补正不得改变投标文件的实质性内容。投标人的书面澄清、说明和补正属于投标文件的组成部分。

3.3.3 评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正，直至满足评标委员会的要求。

3.4 评标结果

3.4.1 除第二章“投标人须知前附表”授权直接确定中标人外，评标委员会按照得分由高到低的顺序并按“评标办法前附表”规定的人数推荐中标候选人。

3.4.2 评标委员会完成评标后，应当向招标人提交书面评标报告。

附：废标条款

总 则

本附件所集中列示的废标条件，是本章“评标办法”的组成部分，是对第二章“投标人须知”和本章正文部分所规定的废标条件的总结和补充，如果出现相互矛盾的情况，以第二章“投标人须知”和本章正文部分的规定为准。

废标条件

投标人或其投标文件有下列情形之一的，其投标作废标处理：

1. 有第二章“投标人须知”第1.4.1项规定的任何一种情形的。
2. 有串通投标或弄虚作假或有其他违法行为的。
3. 不按评标委员会要求澄清、说明或补正的。
4. 在形式评审、资格评审（适用于未进行资格预审的）、响应性评审中，评标委员会认定投标人的投标不符合评标办法前附表中规定的任何一项评审标准的。
5. 投标报价文件已标价工程量清单部分的签字和盖章要求未按《建设工程工程量清单计价规范》（GB50500-2013）格式要求经有资格的工程造价专业人员签字并加盖执业专用章的（对已标价工程量清单的封面进行签字或电子签章视为满足格式要求，清单内容中的签字和电子签章不作要求）。
6. 评标委员会认定投标人以低于成本报价竞标的。
7. 未按招标文件规定编制各项报价的。

8. 投标总报价与其组成部分、工程量清单项目合价与综合单价、综合单价与人材机用量相互矛盾，致使评标委员会无法正常评审判定的。

9. 规费和税金、安全文明施工措施费违背工程造价管理规定的。

10. 分部分项工程项目、措施项目报价中的项目编码、项目名称、项目特征、计量单位和工程量与招标文件的清单不一致的。

11. 未按照暂列金额或者暂估价编制投标报价的。

12. 投标文件制作机器码一致。依据豫发改公管〔2019〕198 号文要求，投标人投标文件制作器码一致视为串通投标行为，做废标处理，需投标人自行承担责任。

13. 法律法规规定的其他废标情形。

备注：评标委员会否决投标时应审慎。因招标文件或工程量清单表述歧义或逻辑错误等原因，造成投标文件表述不一致的，不作为否决投标的因素，投标人明显打字或排版错误且不影响实质内容的，评标委员会可要求投标人作出书面澄清、说明或补正，不予以否决投标。

第四章 合同条款及格式

《合同条款及格式》参见中华人民共和国住房和城乡建设部和国家市场监督管理总局共同颁布的《建设工程总承包合同（示范文本）》（GF-2020-0216）。

第1节 合同协议书

参见《建设工程总承包合同（示范文本）》（GF-2020-0216）通用合同条款

第2节 通用合同条款

参见《建设工程总承包合同（示范文本）》（GF-2020-0216）专用合同条款

第3节 专用合同条款

参见《建设工程总承包合同（示范文本）》（GF-2020-0216）

注：合同条件、合同协议条款以招标人与中标人共同商定为准，但订立合同应依据招标文件和投标文件，投标人不得改变投标文件实质性内容。

第五章 工程量清单

1. 工程量清单说明

本工程量清单是根据招标文件中包括的、有合同约束力的图纸以及有关工程量清单的国家标准、行业标准、合同条款中约定的工程量计算规则编制。约定计量规则中没有的子目，其工程量按照有合同约束力的图纸所标示尺寸的理论净量计算。计量采用中华人民共和国法定计量单位。

本工程量清单应与招标文件中的投标人须知、通用合同条款、专用合同条款、计量支付规则及图纸等一起阅读和理解。

本工程量清单仅是投标报价的共同基础，实际工程计量和工程价款的支付应遵循合同条款的约定和第七章“技术标准和要求”的有关规定。

补充子目工程量计算规则及子目工作内容说明：无

2. 投标报价说明

工程量清单中的每一子目须填入单价或价格，且只允许有一个报价。

工程量清单中标价的单价或金额，应包括所需的人工费、材料和施工机具使用费和企业管理费、利润以及一定范围内的风险费用等。

工程量清单中投标人没有填入单价或价格的子目，其费用视为已分摊在工程量清单中其他相关子目的单价或价格之中。

工程量清单中各项金额均以人民币（元）结算。

具体清单系统内下载

第六章 图纸

系统内下载

第七章 技术标准和要求

1. 一般规定

除非合同文件中另有特别注明，本工程适用中华人民共和国现行有效的国家规范、规程和标准。设计图纸和其他设计文件中的有关文字说明是本工程技术规范的组成。对于涉及新技术、新工艺和新材料的工作，相应厂家使用说明或操作说明等的内容，或适用的国外同类标准的内容也是本工程技术规范的组成部分。

合同中约定的任何响应人应予遵照执行的国家规范、规程和标准都指他们各自的最新版本。如果在构成本工程规范和技术说明的任何内容与任何现行国家规范、规程和标准包括他们适用的修改之间出现相互矛盾之处或不一致的指示，响应人应按照其中要求最严格的标准执行。材料、施工工艺和本工程都应依照本工程规范和技术说明以及相关国家规范、规程和标准的最新版本；或把最新版本的要求当作对响应人工作的最起码要求，而执行更高的标准。

未尽项均执行现行规范及标准, 以上规范如有变化，以最新发布的为准。

2. 现行有效的主要设计和施工验收规范索引

【由响应人自行购买或收集】

第八章 投标文件格式

_____（项目名称及标段）

投 标 文 件

项目编号：

投标人：_____（单位电子签章）

法定代表人：_____（法定代表人电子签名）

_____年_____月_____日

目录

- 一、投标函及投标函附录
- 二、法定代表人身份证明
- 三、授权委托书
- 四、投标保证金交付证明
- 五、已标价工程量清单
- 六、项目组织管理机构
- 七、资格审查资料
- 八、业绩
- 九、其他材料
- 十、施工组织设计

一、投标函及投标函附录

（一）投 标 函

致：_____（招标人名称）

1、我方已仔细研究了项目招标文件的全部内容，愿按照招标文件中规定的条款和要求，完成本项目。投标总报价为（大写）_____、（¥_____元），工期（交货期/监理周期/设计周期）为合同生效后_____日历天，质量_____，项目经理/负责人（项目总监）_____。

2、我方承诺在投标有效期内不修改、撤销投标文件。

3、投标保证金已按招标文件规定提交，金额为人民币：_____（大写）（¥_____元）。

4、如我方中标：

（1）我方承诺在收到中标通知书后，在中标通知书规定的期限内与你方签订合同。

（2）随同本投标函递交的投标函附录属于合同文件的组成部分。

（3）我方承诺按照招标文件规定向你方递交履约担保。

（4）我方承诺在合同约定的期限内完成本项目。

5、我方在此声明，所递交的投标文件及有关资料内容完整、真实和准确。

6、我方同意本项目投标有效期为自投标文件递交截止之日起_____天。

7（其他补充说明）_____。

投标人（单位名称及盖电子签章）：

法定代表人或委托代理人（姓名及电子签章）：

日 期：

（二）投标函附录

企 业 情 况	投标单位名称			
	专业类别及资质等级			
	法人代表			
投 标 商 承 诺	投标报价	大写： 小写：		
	投标质量			
	投标工期	_____日历天		
建 造 师 情 况	姓 名		性 别	
	年 龄		职 称	
	身份证号		注册编号	

投 标 人：_____（单位电子签章）

法定代表人或其委托代理人：_____（电子签名）

日期：____年__月__日

二、法定代表人身份证明

投标人名称：

单位性质：

地 址：

成立时间：_____年_____月_____日

经营期限：

姓名：_____性别：_____年龄：_____职务：

系_____（投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

投标人：_____（单位电子签章）

日 期：_____年_____月_____日

三、授权委托书

本人_____（姓名）系_____（投标人名称）的法定代表人，现委托_____（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改_____（项目名称）_____标段投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：_____。

代理人无转委托权。

附：法定代表人和委托代理人身份证复印件或扫描件

投标人：_____（单位电子签章）

法定代表人：_____（电子签名）

身份证号码：

委托代理人：_____（电子签名）

身份证号码：

日 期： _____年____月____日

四、投标保证金交付证明

投标保证金缴纳凭证复印件或扫描件

基本账户开户许可证复印件或扫描件

五、已标价工程量清单

六、项目管理机构

(一) 项目管理机构组成表

职务	姓名	职称	执业或职业资格证明				
			证书名称	级别	证号	专业	备注

（二）主要人员简历表

“主要人员简历表”中的项目经理应附身份证、注册证、安全生产考核合格证（B 证）、学历证等复印件或扫描件。

若有管理过的项目业绩，应附中标通知书、合同协议书，若有奖项，应附获奖文件及获奖证书。类似项目限于以项目经理身份参与的项目。

技术负责人应附身份证、职称证（若有）复印件或扫描件；其他主要人员应附岗位证、身份证复印件或扫描件。

姓 名		年 龄		学 历	
执业资格				安全生产考核合格证书	
职 称		职 务		拟在本合同任职	
毕业学校	年毕业于 学校 专业				
主要施工管理经历					
时 间	参加过的类似项目		担任职务		发包人及联系电话

(三) 项目经理获奖工程情况简表

合同号	
工程名称	
工程地址	
建设单位名称	
建设单位地址(请详细说明发包人联系电话及联系人):	
工程性质和特点 (请详细说明所承担的合同工程内容, 如规模、长度、跨度、层数、结构、特殊施工工艺等)	
合同总价	
工程规模	
合同授予时间	
质量情况	
开竣工日期	
工程获奖情况 (请注明证书编号)	
备注	

注: 若有, 附获奖工程的相关证明材料。

七、资格审查资料

(一) 投标人基本情况表

投标人名称										
注册地址						邮政编码				
联系方式	联系人				电 话					
	传 真				网 址					
组织结构										
法定代表人	姓名			技术职称		电话				
技术负责人	姓名			技术职称		电话				
成立时间				员工总人数：						
企业资质等级				其中	项目经理					
营业执照号					高级职称人员					
注册资金					中级职称人员					
开户银行					初级职称人员					
账号					技 工					
经营范围										
备注										

附：投标人营业执照、资质证书、安全生产许可证、基本账户开户许可证等材料的复印件。

（二）近年财务状况

要求见投标人须知前附表。

（三）项目经理

要求见投标人须知前附表。

（四）信用记录查询网页

要求见投标人须知前附表。

（五）无行贿犯罪承诺函

要求见投标人须知前附表。

（六）其它

投标人认为的相关资料

（七）承诺

（1）项目经理承诺

_____（招标人名称）：

我方在此声明，我方拟派往_____（项目名称）_____标段的项目经理_____（项目经理姓名）不再担任其他正在施工建设项目的项目负责人。我方保证上述信息的真实和准确，如果发现并证实项目经理有在建工程，我方愿意自动放弃中标资格。

特此承诺

投 标 人：_____（单位电子签章）

法定代表人或其委托代理人：_____（电子签名）

日期：____年__月__日

(2) 其他承诺

_____(招标人名称):

1、我方在此承诺，我方信誉良好，没有处于被责令停业，或者投标资格被取消，2017年以来没有骗取中标和严重违约及重大工程质量等问题。我方承诺上述信息的真实和准确，一经发现我方愿意无条件自动放弃中标资格。

2、我方在此承诺，一经发现我方在本工程中存在转包、违法分包、挂靠、转让出借资质证书或者以其他方式允许他人以本单位的名义承揽工程等违法行为，我方愿意无条件自动放弃中标资格或终止合同，除接受行政主管部门的处罚外，无条件同意列入黑名单，清出镇平市场。

3、我方已经详细阅读本招标文件第四章合同条款的全部内容，我方全部同意并按本章的权利义务要求履行合同。并承诺完全按国家、行业以及地方现行的技术标准和要求及招标文件要求完成合同内容。

特此承诺

投 标 人：_____（单位电子签章）

法定代表人或其委托代理人：_____（电子签名）

日期：____年__月__日

八、业绩

(一) 2022 年以来完成的类似工程一览表

项目名称	
项目所在地	
发包人名称	
发包人地址	
发包人电话	
合同价格	
开工日期	
竣工日期	
承担的工作	
工程质量	
项目经理	
技术负责人	
总监理工程师及电话	
项目描述	
备注	如有多个项目，请各附一表

注：本表后附中标通知书、合同协议书的复印件。每张表格只填写一个项目，并标明序号。

投 标 人：_____（单位电子签章）

法定代表人或其委托代理人：_____（电子签名）

日期：____年__月__日

（二）正在施工的和新承接的工程情况表

项目名称	
项目所在地	
发包人名称	
发包人地址	
发包人电话	
签约合同价	
开工日期	
计划竣工日期	
承担的工作	
工程质量	
项目经理	
技术负责人	
总监理工程师及电话	
项目描述	
备注	如有多个项目，请各附一表

注：本表后附合同协议书复印件。每张表格只填写一个项目，并标明序号。

投 标 人：_____（单位电子签章）

法定代表人或其委托代理人：_____（电子签名）

日期：____年__月__日

(三) 2020 年以来获奖工程一览表

合同号	
工程名称	
工程地址	
建设单位名称	
建设单位地址(请详细说明发包人联系电话及联系人):	
与投标人所申请的合同相类似的工程性质和特点 (请详细说明所承担的合同工程内容, 如规模、长度、跨度、层数、结构、特殊施工工艺等)	
合同总价	
工程规模	
合同授予时间	
质量情况	
开竣工日期	
工程获奖情况 (请注明证书编号)	
备注	

注: 本表后附获奖文件及获奖证书复印件。每张表格只填写一个项目, 并标明序号。

投 标 人: _____ (单位电子签章)

法定代表人或其委托代理人: _____ (电子签名)

日期: ____年__月__日

九、其他材料

其他材料可包含以下但不仅限于以下资料：

- 1、评分办法涉及的材料
- 2、招标文件要求的其他材料
- 3、投标人认为应附的其他材料等

备注：投标人应当仔细核对招标文件中有关废标条款和评标标准，提供认为应当附加的其它内容，以充分证明其投标符合招标文件规定，并为评标打分提供充分依据。如果投标人未能提供相关证明文件，将有可能导致废标或者无法得分。

十、施工组织设计

施工组织设计

(一) 投标人应根据招标文件和对现场的勘察情况, 采用文字并结合图表形式, 参考以下要点编制本工程的施工组织设计:

- (1) 内容完整性;
- (2) 主要施工方案与技术措施;
- (3) 质量管理体系与措施;
- (4) 安全管理体系与措施;
- (5) 文明施工、环境保护管理体系及施工现场扬尘治理措施;
- (6) 工期保证措施;
- (7) 拟投入资源配备计划;
- (8) 施工进度表与网络计划图;
- (9) 施工总平面图布置;
- (10) 技术创新的应用实施措施;
- (11) 采用新工艺、新技术、新设备、新材料、BIM 等的程度;
- (12) 施工现场实施信息化监控和数据处理;
- (13) 风险管理措施。

附表格式:

附表一 拟投入本工程的主要施工设备表

附表二 拟配备本工程的试验和检测仪器设备表

附表三 劳动力计划表

附表四 计划开、竣工日期和施工进度网络图

附表五 施工总平面图

附表六 临时用地表

附表一 拟投入本工程的主要施工设备表

[illegible]

附表二 拟配备本工程的试验和检测仪器设备表

序号	仪器设备名称	型号规格	数量	国别产地	制造年份	已使用台时数	用途	备注

附表四 计划开、竣工日期和施工进度网络图

1. 投标人应递交施工进度网络图或施工进度表，说明按招标文件要求的计划工期进行施工的各个关键日期。
2. 施工进度表可采用网络图和（或）横道图表示。

附表五 施工总平面图

投标人应递交一份施工总平面图，绘出现场临时设施布置图表并附文字说明，说明临时设施、加工车间、现场办公、设备及仓储、供电、供水、卫生、生活、道路、消防等设施的情况和布置。

